



COMUNE DI BELLUNO

DECRETO DEL SINDACO n. 2 del 21/01/2020

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI EX ART. 55-BIS, D.LGS. 30/03/2001 N. 165, E SS.MM.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 55-bis, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, e ss.mm. dispone che: <<... Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità ...>>;
- ai sensi l'art. 55-bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, e ss.mm. per le infrazioni per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari;
- l'art. 12 del medesimo D.Lgs. 165/2001 dispone che "*Le amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro, anche creando appositi uffici, in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti alle controversie. Più amministrazioni omogenee o affini possono istituire, mediante convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento, un unico ufficio per la gestione di tutto o parte del contenzioso comune*".

Richiamata la delibera di Giunta Comunale 30/03/2017, n. 52, con la quale il Comune di Belluno ha approvato la convenzione per la costituzione dell'Ufficio unico a livello provinciale per i procedimenti disciplinari, successivamente stipulata con la Provincia di Belluno in data 17/07/2017, la quale all'art. 5 stabilisce che il Comune potrà recedere dalla medesima, in qualsiasi momento, mediante raccomandata A.R. da inviare alla Provincia di Belluno.

Richiamata, altresì, la delibera di Giunta Comunale del 29/11/2019, n. 217 con la quale è stato disposto:

- di recedere dalla convenzione approvata con delibera di Giunta comunale del 30/03/2017, n. 52, e stipulata con la provincia di Belluno in data 17/07/2017 incaricando a tal scopo l'Ufficio del Personale di procedere alla risoluzione consensuale della convenzione;
- di ricostituire l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, competente per i procedimenti di cui all'art. 55-bis, comma 4. D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, e ss.mm., configurandolo in forma collegiale come di seguito indicato:

- Segretario comunale – Presidente;
- Avvocato esperto in materia di diritto del lavoro - membro esperto esterno;
- Dirigente Coordinatore *pro-tempore* dell'Area personale del Comune di Belluno con possibilità di sostituzione in caso di incompatibilità e/o impossibilità, con l'Avvocato civico comunale - membro esperto;
- un dipendente individuato dal Segretario Generale con funzioni di segretario verbalizzante;
- che alla nomina dei componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, tra cui il membro esterno, provvederà il Sindaco con proprio decreto, e che l'individuazione dell'Avvocato membro esterno avverrà previa pubblicazione all'albo pretorio del Comune, per almeno 10 giorni, di apposito avviso finalizzato alla manifestazione d'interesse, fissando nel contempo anche il compenso dovuto agli stessi per la gestione dei procedimenti disciplinari.

Dato atto:

- che l'avviso di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di componente esperto esterno dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, prot. 49612 del 06/12/2019, è stato pubblicato all'Albo pretorio-Amministrazione trasparente dal 06/12/2019 al 20/12/2019;
- che entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, fissato il 19/12/2019, è pervenuta la sola domanda dell'avv. Irene Giancesini, iscritta all'albo degli avvocati di Padova (prot. 50950/16.12.2019);
- che l'attività istruttoria è stata svolta dall'Ufficio del Personale;
- che la domanda presentata dall'avv. Irene Giancesini è conforme ai requisiti previsti dall'avviso di selezione ed il relativo *curriculum vitae* idoneo ed adeguato all'incarico da assumere.

Atteso che, sentito in merito l'Ufficio unico a livello provinciale per i procedimenti disciplinari presso la Provincia di Belluno, lo stesso ha manifestato la disponibilità al recesso consensuale della convenzione in essere;

Ritenuto pertanto di procedere alla costituzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari all'interno del Comune di Belluno allo scopo di reinternalizzare il processo in parola;

Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 28/02/2018 n. 33.

Richiamati i propri precedenti decreti n. 1 del 01/03/2018 e n. 24 del 24/12/2019.

DECRETA

1. **la premessa** è parte integrante del dispositivo del presente decreto;

2. **di prendere atto** della delibera di Giunta Comunale del 29/11/2019, n. 217 con la quale è stato disposto di recedere dalla convenzione approvata con delibera di Giunta comunale del 30/03/2017, n. 52, stipulata con la provincia di Belluno in data 17/07/2017, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, incaricando degli adempimenti conseguenti l'Ufficio Personale;
3. **di costituire** l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari di cui all'art. 55-*bis*, comma 2, e ss. del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, e ss.mm., in forma collegiale come di seguito indicato:
 - dott. Pucci Francesco - Segretario Generale – Presidente;
 - avv. Irene Giancesini, avvocato esperto in materia di diritto del lavoro - membro esperto;
 - dott. Sergio Gallo, Dirigente Coordinatore *pro-tempore* dell'Area personale del Comune di Belluno ;
 - un dipendente individuato dal Segretario Generale con funzioni di segretario verbalizzante, con il compito di raccogliere la documentazione necessaria, predisporre il fascicolo, curare il calendario delle riunioni e verbalizzare le sedute.
4. **di stabilire** che qualora interessato al procedimento disciplinare sia un componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, o nei casi di conflitto di interesse per uno dei componenti, o in caso di accoglimento dell'istanza di ricusazione, o anche nel caso in cui il componente sia responsabile del settore di appartenenza del dipendente sottoposto a procedimento disciplinare, ovvero in caso di impossibilità a partecipare da parte di uno dei componenti, lo stesso sarà sostituito dall'Avvocato Civico Paolo Vignola – membro esperto.
5. **di stabilire** che l'Ufficio per i procedimenti disciplinari è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti del Comune di Belluno compresi i dirigenti, con esclusione dei procedimenti di cui all'art. 55 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
6. **di stabilire** che all'Ufficio per i procedimenti disciplinari sono altresì attribuite tutte le competenze nella materia specifica contemplata nel D.Lgs. del 27.10.2009, n. 150 e ss.mm., nel D.Lgs. 165/2001 e ss.mm., nella L.190/2012 e ss.mm., nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni delle Autonomie Locali, del CCNL dell'Area della Dirigenza delle Regioni e Autonomie locali nonché nelle vigenti ulteriori disposizioni in materia;
7. **di stabilire** che l'Ufficio per i procedimenti disciplinari assume le proprie determinazioni collegialmente, a maggioranza, e nel rispetto della sua unitaria costituzione. Della trattazione orale di ogni singola seduta viene redatto un verbale a cura del segretario verbalizzante, sottoscritto da tutti i componenti dell'ufficio. I verbali debitamente numerati cronologicamente vengono raccolti e custoditi dal segretario verbalizzante. Gli atti istruttori compiuti per ogni singolo procedimento formano un fascicolo disciplinare specifico in cui confluiscono tutti gli ulteriori atti. Il fascicolo è custodito dal Presidente sino alla conclusione del procedimento. Successivamente sarà archiviato nel fascicolo personale del

dipendente presso l'Area Personale;

8. **di stabilire** che, al fine di garantire la trasparenza e la correttezza nell'esercizio della potestà disciplinare tutti i componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, nella prima seduta in cui prendono cognizione del nominativo del dipendente sottoposto a procedimento disciplinare, devono rendere una dichiarazione con la quale autocertificano che non ricorre alcuna delle fattispecie di cui all'art. 51 c.p.c. o dell'art. 7 d.lgs. 62/2013 e ss.mm.; qualora invece ricorra una o più delle suddette fattispecie ne dà comunicazione e si astiene dal partecipare ai lavori della commissione. Per i casi di astensione, fatto salvo quanto previsto ai punti precedenti, alle relative sostituzioni provvede il Sindaco;
9. **di stabilire** che nei casi in cui è fatto obbligo ad un componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari di astenersi e questo non sia avvenuto nella prima seduta, il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare può proporre la ricusazione mediante ricorso, sottoscritto dal medesimo o dal suo difensore, contenente i motivi specifici e gli elementi di cui ha conoscenza, entro tre giorni dal ricevimento della contestazione di addebito. Sull'istanza di ricusazione del componente, il Sindaco decide in via definitiva, entro otto giorni, viste le controdeduzioni presentate dal ricusato entro tre giorni dalla richiesta. L'atto che respinge l'istanza di ricusazione può essere impugnato soltanto congiuntamente a quello che infligge la sanzione;
10. **di dare atto che il compenso** previsto per il componente esterno esperto è quello previsto dal punto 5) dell'avviso di selezione pubblica prot. 49612 del 06/12/2019, mentre nessun compenso è previsto per il Presidente- Segretario Generale e per il Dirigente Coordinatore *pro-tempore* dell'Area personale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. rientrando tale attività nell'ambito dei compiti d'Ufficio per i procedimenti disciplinari;
11. **di precisare** che tutti procedimenti disciplinari già avviati e in corso prima della adozione del presente provvedimento, continueranno ad essere di competenza e gestiti dall'Ufficio unico a livello provinciale per i procedimenti disciplinari presso la provincia di Belluno, di cui alla convenzione stipulata in data 17/07/2017, in ossequio al principio del giudice naturale precostituito per legge, mentre i nuovi procedimenti disciplinari saranno di competenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari costituito ai sensi del precedente punto 2;
12. **di comunicare** il presente provvedimento ai dipendenti del Comune mediante pubblicazione nella sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente – sotto la sezione Disposizioni generali, nonché alle OO.SS. e alle R.S.U..

Sottoscritta dal Sindaco
MASSARO JACOPO
con firma digitale



COMUNE DI BELLUNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI EX ART. 55-BIS, D.LGS. 30/03/2001 N. 165, E SS.MM.

D'ordine del Segretario Generale, si attesta che viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Telematico del decreto del Sindaco n. 2 del 21/01/2020 per 15 giorni consecutivi.

Belluno lì, 21/01/2020

Sottoscritto dal
delegato dal Segretario Generale
BARATTIN LOREDANA
con firma digitale